

Artikel 1. Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen, offertes en afspraken tussen Wilma van Maarschalkerweerd, eigenaar van Praktijk voor Mediation (hierna “Praktijk voor Mediation”) en haar cliënten, tenzij er schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.
- 1.2 De voorwaarden gelden ook voor afspraken waarbij Praktijk voor Mediation derden inschakelt om werkzaamheden uit te voeren.
- 1.3 Deze voorwaarden worden geacht deel uit te maken van de mediationovereenkomst of een overeenkomst van opdracht tussen Praktijk voor Mediation en haar cliënten.
- 1.4 Voorwaarden van cliënten, zoals inkoopvoorwaarden, gelden niet en worden afgewezen.
- 1.5 Als een deel van deze voorwaarden niet geldig is of ongeldig wordt verklaard, blijven de andere voorwaarden gewoon gelden. Praktijk voor Mediation en haar cliënten zullen samen nieuwe afspraken maken om het ongeldige deel te vervangen, waarbij het doel van de oorspronkelijke afspraak zoveel mogelijk wordt gevolgd.
- 1.6 Als er onduidelijkheid is over een regel in deze voorwaarden, moet deze regel worden uitgelegd op een manier die past bij de bedoeling ervan.
- 1.7 Voor situaties die niet in deze voorwaarden staan, geldt dat deze moeten worden beoordeeld volgens de bedoeling van deze voorwaarden.
- 1.8 Als Praktijk voor Mediation niet altijd naleving van deze voorwaarden eist, betekent dat niet dat de regels niet gelden of dat Praktijk voor Mediation in andere gevallen geen naleving kan eisen.

Artikel 2. Offertes en aanbiedingen

- 2.1 Offertes van Praktijk voor Mediation kunnen slechts tot overeenkomsten leiden, indien deze schriftelijk zijn gedaan en door cliënten schriftelijk zijn aanvaard.
- 2.2 Alle offertes en aanbiedingen van Praktijk voor Mediation zijn vrijblijvend, tenzij er een termijn voor aanvaarding in de offerte staat.
- 2.3 Praktijk voor Mediation is niet verplicht zich aan een offerte of aanbieding te houden als cliënten redelijkerwijs kan begrijpen dat er sprake is van een fout of vergissing.
- 2.4 De prijzen in offertes of aanbiedingen zijn exclusief btw en andere overheidsheffingen. Ook extra kosten, zoals reis-, verblijf-, verzend- of administratiekosten, zijn niet inbegrepen, tenzij dit duidelijk is aangegeven.
- 2.5 Als cliënten de offerte op een andere manier accepteert dan zoals die is aangeboden (zelfs op kleine punten), is Praktijk voor Mediation daar niet aan gebonden. Er is pas een overeenkomst als Praktijk voor Mediation daarmee akkoord gaat.
- 2.6 Een offerte met meerdere prijzen verplicht Praktijk voor Mediation niet om een deel van de opdracht uit te voeren tegen een evenredig deel van de prijs. Offertes of aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 3. Contractsduur, uitvoering, risico, wijzigingen en prijsverhoging

- 3.1 De overeenkomst tussen Praktijk voor Mediation en cliënten geldt voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders is afgesproken of de aard van de overeenkomst iets anders aangeeft.
- 3.2 Afgesproken termijnen voor werkzaamheden of leveringen zijn nooit harde deadlines. Als een termijn wordt overschreden, moet cliënten Praktijk voor Mediation schriftelijk in gebreke stellen en een redelijke tijd geven om alsnog aan de afspraak te voldoen.
- 3.3 Praktijk voor Mediation doet haar best om de overeenkomst goed en volgens de huidige kennis uit te voeren. De overeenkomst leidt voor Praktijk voor Mediation tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverbintenis.
- 3.4 Praktijk voor Mediation mag, na overleg met cliënten, sommige taken door anderen laten uitvoeren. Bij het inschakelen van derden overlegt Praktijk voor Mediation waar mogelijk met cliënten. Praktijk voor Mediation is niet verantwoordelijk voor fouten van deze derden.
- 3.5 De plaats waar Praktijk voor Mediation de diensten zal verrichten, wordt door Praktijk voor Mediation en cliënten onderling bepaald.



- 3.6 Als werkzaamheden plaatsvinden op de locatie van cliënten, of op een door cliënten aangewezen locatie, moet cliënten ervoor zorgen dat alle nodige faciliteiten beschikbaar zijn, zonder extra kosten.
- 3.7 Praktijk voor Mediation mag de opdracht in delen uitvoeren en elk deel apart factureren.
- 3.8 Als een opdracht in delen wordt uitgevoerd, kan Praktijk voor Mediation wachten met een volgend deel totdat cliënten het voorgaande deel heeft goedgekeurd.
- 3.9 Cliënten moeten alle nodige gegevens op tijd aanleveren. Doen cliënten dit niet, dan kan Praktijk voor Mediation de uitvoering uitstellen en extra kosten in rekening brengen. Praktijk voor Mediation is niet verantwoordelijk voor schade door onjuiste of onvolledige informatie van cliënten.
- 3.10 Als aanpassingen aan de opdracht nodig zijn, stemmen Praktijk voor Mediation en cliënten dit samen af. Dit kan leiden tot een andere prijs of levertijd. Praktijk voor Mediation informeert cliënten hierover zo snel mogelijk.
- 3.11 Praktijk voor Mediation begint pas met een gewijzigde opdracht als beide partijen akkoord zijn over de prijs, voorwaarden en planning. Het niet meteen uitvoeren van wijzigingen is geen reden voor cliënten om de overeenkomst te beëindigen.
- 3.12 Praktijk voor Mediation kan een wijziging weigeren als dit de kwaliteit of hoeveelheid van het werk nadelig beïnvloedt.
- 3.13 Als cliënten zich niet aan afspraken houden, zijn deze verantwoordelijk voor alle directe en indirecte schade bij Praktijk voor Mediation.
- 3.14 Het honorarium van Praktijk voor Mediation wordt meestal berekend op basis van het aantal uren en een vast uurtarief. Praktijk voor Mediation kan om een voorschot vragen en mag het werk stoppen totdat dit voorschot is betaald.
- 3.15 Praktijk voor Mediation is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Praktijk voor Mediation is uitgegaan van door cliënten verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Praktijk voor Mediation kenbaar had behoren te zijn.
- 3.16 Praktijk voor Mediation kan prijzen verhogen door bijvoorbeeld wetgeving, hogere kosten of andere onvoorziene omstandigheden. Als de prijsstijging binnen drie maanden na het afsluiten van de overeenkomst hoger is dan 10%, mag cliënten de overeenkomst schriftelijk beëindigen door een beroep te doen op titel 5 afdeling 3 van Boek 6 BW door de overeenkomst met een schriftelijke verklaring te ontbinden, tenzij Praktijk voor Mediation alsnog bereid is de oorspronkelijke prijs te hanteren, de prijsstijging verplicht is door de wet of levering pas na drie maanden plaatsvindt.

Artikel 4. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

- 4.1 Als Praktijk voor Mediation goede reden heeft om te denken dat cliënten geen (of onvoldoende) zekerheid geven over het nakomen van de afspraken of als door vertraging van cliënten de oorspronkelijke voorwaarden niet meer redelijk zijn, mag Praktijk voor Mediation verplichtingen uitstellen of de overeenkomst stoppen.
- 4.2 Praktijk voor Mediation mag de overeenkomst ook stoppen als het onmogelijk is om de afspraken na te komen of wanneer het niet redelijk is om de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
- 4.3 Als de overeenkomst wordt gestopt, moeten cliënten direct alle openstaande bedragen betalen. Als Praktijk voor Mediation haar verplichtingen opschort, behoudt zij al haar wettelijke en contractuele rechten.
- 4.4 Als Praktijk voor Mediation de overeenkomst opschort of stopt, hoeft zij geen schade of kosten te vergoeden.
- 4.5 Als cliënten schuld hebben aan het stoppen van de overeenkomst, moet cliënten de schade en kosten betalen die direct of indirect daardoor ontstaan.
- 4.6 Als cliënten hun verplichtingen niet nakomen en dit de overeenkomst rechtvaardigt te stoppen, mag Praktijk voor Mediation dit direct doen. Praktijk voor Mediation hoeft geen schadevergoeding te betalen, terwijl cliënten dit wél moet doen vanwege wanprestatie.
- 4.7 Als Praktijk voor Mediation de overeenkomst tussentijds opzegt, zorgt zij (waar mogelijk) voor een nette overdracht van de werkzaamheden. Als dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze bij cliënten in rekening gebracht.



4.8 Als cliënten failliet gaan, schuldsanering krijgen, er beslag op de bezittingen worden gelegd (en dit langer dan drie maanden duurt), of anderszins niet meer vrij over hun geld kunnen beschikken, mag Praktijk voor Mediation de overeenkomst direct beëindigen. Cliënten moet dan direct alle openstaande bedragen betalen.

4.9 Cliënten dienen binnen minimaal 24 uur een afspraak te annuleren. Doen zij dit niet, dan wordt het uurtarief gerekend voor de gereserveerde tijd.

Artikel 5. Overmacht

5.1 Praktijk voor Mediation hoeft geen verplichtingen na te komen als zij door iets buiten haar macht niet kan voldoen.

5.2 Wat valt onder overmacht? Onder overmacht wordt alles verstaan wat buiten Praktijk voor Mediations controle ligt, waardoor zij haar verplichtingen niet kan nakomen. Dit kunnen voorziene of onvoorziene oorzaken zijn. Praktijk voor Mediation kan zich ook beroepen op overmacht als de oorzaak van de overmacht optreedt, nadat zij haar verplichtingen had moeten nakomen.

5.3 Als overmacht zich voordoet, mag Praktijk voor Mediation haar verplichtingen tijdelijk opschorten. Als de overmacht langer dan twee maanden duurt, mag iedere partij de overeenkomst stoppen zonder schadevergoeding aan de andere partij.

5.4 Als Praktijk voor Mediation al gedeeltelijk haar verplichtingen heeft nagekomen, of dit alsnog kan doen, mag zij dit gedeelte apart factureren. Cliënten moet deze factuur betalen alsof het een aparte overeenkomst is.

Artikel 6. Betaling en incassokosten

6.1 Betalingen moeten altijd binnen 14 dagen na de factuurdatum worden gedaan, op een door Praktijk voor Mediation aangegeven manier en in de valuta van de factuur, tenzij Praktijk voor Mediation iets anders schriftelijk aangeeft. Praktijk voor Mediation mag ook periodiek factureren.

6.2 Als cliënten niet op tijd betalen, zijn cliënten automatisch in verzuim. In dat geval moeten cliënten een vertragingsrente met een minimum van € 100 per maand betalen na het verstrijken van de betalingstermijn. De rente wordt berekend vanaf het moment dat cliënten in verzuim is, tot het moment dat het volledige bedrag is betaald.

6.3 Praktijk voor Mediation heeft het recht om betalingen van cliënten eerst in mindering te brengen op de kosten, daarna op de rente, en tenslotte op de hoofdsom en de lopende rente. Als cliënten een andere volgorde voor betaling aangeeft, mag Praktijk voor Mediation dat weigeren. Praktijk voor Mediation kan een betaling weigeren als de rente en kosten niet ook worden betaald.

6.4 Cliënten mogen niet het bedrag dat zij aan Praktijk voor Mediation verschuldigd zijn verrekenen met andere bedragen. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur zorgen er niet voor dat cliënten zijn betaling kan uitstellen. Als cliënten geen gebruik kunnen maken van afdeling 6.5.3 (artikelen 231 tot 247 van boek 6 BW), mogen zij de betaling van een factuur ook om andere redenen niet uitstellen.

6.5 Als cliënten in gebreke blijven met betalen, moeten zij de redelijke kosten betalen die nodig zijn om de betaling buiten de rechter om te verkrijgen. Deze kosten worden berekend volgens wat gebruikelijk is in de Nederlandse incassopraktijk of volgens de wet. Als Praktijk voor Mediation hogere kosten heeft gemaakt die nodig waren, moeten die ook worden vergoed. Eventuele gerechtelijke kosten zullen ook aan cliënten worden doorbelast. Over de incassokosten moet ook rente worden betaald.

6.6 Hoofdelijke aansprakelijkheid Als de opdracht door meerdere personen is gegeven, is iedereen samen verantwoordelijk voor het betalen van de factuur. Als de opdracht door een natuurlijk persoon namens een bedrijf is gegeven, wordt de persoon ook verantwoordelijk voor de betaling.

Artikel 7. Eigendomsvoorbehoud

7.1 Alles wat Praktijk voor Mediation levert in het kader van de overeenkomst, blijft eigendom van Praktijk voor Mediation, totdat cliënten alle verplichtingen uit de overeenkomst volledig zijn nagekomen.



7.2 Het geleverde door en onder het eigendomsvoorbehoud vallende van Praktijk voor Mediation, mogen niet door cliënten worden doorverkocht of als betaalmiddel worden gebruikt.

7.3 Cliënten moeten alles doen wat redelijkerwijs nodig is om de eigendomsrechten van Praktijk voor Mediation te beschermen. Als derden beslag leggen op het geleverde of rechten willen vestigen, moeten cliënten Praktijk voor Mediation direct informeren.

7.4 Cliënten dienen steeds al hetgeen te doen wat redelijkerwijs van hen verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Praktijk voor Mediation veilig te stellen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1 Als Praktijk voor Mediation aansprakelijk is, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot wat in dit artikel is geregeld.

8.2 Praktijk voor Mediation is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door onjuiste of onvolledige informatie die door cliënten is verstrekt.

8.3 Als Praktijk voor Mediation aansprakelijk is voor schade, is de schadevergoeding maximaal tweemaal de waarde van de factuur voor de betreffende overeenkomst, of het deel van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

8.4 De aansprakelijkheid van Praktijk voor Mediation is ook beperkt tot het bedrag dat haar verzekeraar in een dergelijk geval uitkeert.

8.5 Praktijk voor Mediation is alleen aansprakelijk voor directe schade, niet voor andere vormen van schade.

8.6 Directe schade zijn de redelijke kosten voor het vaststellen van de oorzaak en omvang van de schade, de redelijke kosten om de gebrekkige prestatie van Praktijk voor Mediation te herstellen en de redelijke kosten voor het voorkomen of beperken van schade, voor zover haar cliënten kunnen aantonen dat deze kosten daadwerkelijk hebben geholpen om de schade te beperken. Praktijk voor Mediation is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gemiste winst, gemiste besparingen, of schade door bedrijfsstagnatie.

8.7 De beperkingen in dit artikel gelden niet als de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Praktijk voor Mediation.

8.8 Cliënten kunnen geen aanspraak maken op schadevergoeding door Praktijk voor Mediation wanneer zij niet binnen een jaar nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij cliënten bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig heeft gemaakt.

Artikel 9. Vrijwaring

9.1 Cliënten vrijwaren Praktijk voor Mediation voor aanspraken van derden die schade lijden door de uitvoering van de overeenkomst, als de oorzaak van de schade niet bij Praktijk voor Mediation ligt.

Als Praktijk voor Mediation door derden wordt aangesproken, moeten cliënten Praktijk voor Mediation helpen, zowel buiten als in rechte, en alles doen wat van hen verwacht wordt in dat geval. Als cliënten nalaten om adequate maatregelen te nemen, mag Praktijk voor Mediation zelf actie ondernemen. Alle kosten en schade die daardoor ontstaan, zijn voor rekening van cliënten.

Artikel 10. Intellectuele eigendom

10.1 Praktijk voor Mediation behoudt alle rechten die haar toekomen op basis van de Auteurswet en andere wetten over intellectueel eigendom. Praktijk voor Mediation heeft het recht om de kennis die zij tijdens de uitvoering van een overeenkomst verwerft, ook voor andere doeleinden te gebruiken, zolang hierbij geen vertrouwelijke informatie van cliënten aan derden worden gedeeld.

Artikel 11. Toepasselijk recht en geschillen

11.1 Op alle zaken waarbij Praktijk voor Mediation betrokken is, geldt uitsluitend Nederlands recht. Dit geldt ook als een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of als een partij in het buitenland woont. Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing.



11.2 De rechter in Arnhem is bevoegd om geschillen van Praktijk voor Mediation te behandelen, tenzij de wet iets anders bepaalt. Praktijk voor Mediation heeft echter ook het recht om het geschil voor te leggen aan de rechter die volgens de wet bevoegd is.

11.3 Partijen moeten eerst alles doen om een geschil in overleg met elkaar op te lossen voordat zij naar de rechter stappen.

